



M.I.U.R. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO "B.CROCE" PULA

Tel. 070 9209116 – Fax 070 9249457

PEC:caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprensivopula.it

Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360

VIA TIGELLIO, 1 **09010 PULA (CA)**

Circ. n. 196

Pula, 12/01/2018

Ai docenti

Ai collaboratori scolastici

Ai genitori

Scuole dell'infanzia

PULA

p.c. al DSGA

Oggetto: Moduli iscrizione o riconferma scuola dell'infanzia a.s. 2018/2019-

Scadenza 6 febbraio 2018

Si comunica che sul sito web, nella home page e in allegato alla presente sono disponibili i modelli da utilizzare per le domande di iscrizione (1. Modello iscrizione) e di riconferma agli anni successivi al primo (2. Modello riconferma). I referenti di plesso faranno preparare dai collaboratori scolastici, un congruo numero di copie dei modelli in formato word, da tenere a disposizione in caso di richiesta e affiggeranno la presente all'ingresso del plesso. I suddetti modelli potranno essere ritirati, inoltre presso gli uffici di segreteria, nella sede di via Tigellio, negli orari di apertura.

Ai sensi del dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, per le scuole dell'infanzia costituisce requisito d'accesso alla scuola la presentazione di idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie, ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente.

NUOVE ISCRIZIONI:

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la seguente documentazione attestante le vaccinazioni obbligatorie effettuate:

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, (modello autocertificazione vaccini), alla stessa dovrà essere allegato documento di identità del dichiarante, in tal caso il genitore dovrà comunque **entro il 10 luglio 2018**, consegnare il certificato in originale rilasciato dalla ASL;

OPPURE

- Certificato di regolarità vaccinale, rilasciato dalla ASL competente, in tal caso nessun adempimento successivo è dovuto.

RICONFERME PER ALUNNI GIA' FREQUENTANTI:

Si ricorda che i genitori che hanno reso dichiarazione sostitutiva per le vaccinazioni, **entro il 10 marzo 2018**, devono consegnare presso l'ufficio di segreteria il Certificato di regolarità vaccinale, rilasciato dalla ASL competente.

SCADENZE:

I genitori avranno cura di riconsegnare le domande di iscrizione o riconferma, debitamente compilate e corredate della documentazione richiesta, a decorrere **dal 16 gennaio 2018 fino al 6 febbraio 2018**, presso gli uffici di segreteria, secondo gli orari di apertura, consultabili sul sito web.

I genitori che hanno esigenze particolari, possono contattare l'assistente amministrativo Sig. FABIO TESTA (recapito telefonico 070/9209116 – interno 4), per fissare un appuntamento.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Jessica Cappai
Documento firmato digitalmente